



ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ

1. **Объем тезисов** (вместе со списком литературы, иллюстрациями и таблицами) не должен превышать 3 страниц. Формат страницы – А5.

2. **Название тезисов:**

шрифт *Georgia*, полужирный, размер 11, выравнивание по центру, использовать стиль «название_ГЛИНЫ»

3. **Авторы тезисов:**

шрифт *Georgia*, полужирный, размер 11, выравнивание по центру. Авторы пишутся в виде: И.О. Фамилия. Использовать стиль «Авторы_ГЛИНЫ»

4. **Аффилиации** обозначаются сноской¹. Например: И.И. Иванов¹, В.В. Сидоров²

5. **Организация** (место работы или учебы) оформляется в формате:

Сокращенное название, город, e-mail и указывается в сноске снизу первой страницы тезисов.

6. **Оформление текста тезисов:**

Шрифт – Book Antiqua, 10

Интервал – одинарный

Выравнивание – по ширине

Использовать стиль «Основной_текст_ГЛИНЫ»

7. **Сохранение файла.** Файл необходимо сохранить в формате .doc, в названии указать фамилию ИО, шифр секции (С1, С2 и т.д.) и планируемый тип доклада (У-устный, С-стендовый). Для разделения просьба использовать нижнее подчеркивание или дефис. Например, ИвановИИ_С1_У.doc.

8. **Использование изображений и таблиц:**

Допускается использование цветных и ч/б изображений высокого качества. Рисунки должны быть вставлены в текст в режиме «Специальная вставка» или, через вставку рисунков. Рисунки и таблицы вставляются после упоминания на них в тексте. Ссылка на рисунок дается в круглых скобках - (рис. 1), ссылка на таблицу – (табл. 1).

9. **Подписи к рисункам** следует вставлять после рисунка. Текст подписи – Cambria, курсив, 10, выравнивание по центру. Использовать стиль «Рисунки_ГЛИНЫ».

10. **Оформление таблиц:**

ширина таблицы не должны превышать ширину страницы. Использование таблиц, требующих изменения формата страницы не допускаются. Текст таблиц – Cambria, 9. Использовать стиль «Текст таблицы_ГЛИНЫ».

Названия таблиц даются перед таблицей. Текст названия таблицы – шрифт Cambria, курсив, 9, выравнивание по ширине. Использовать стиль «Название таблицы_ГЛИНЫ»

11. **Оформление формул:**

Формулы вставляются в режиме MS Word, нумерация дается в круглых скобках – (1).

12. **Оформление финансирования и благодарностей:**

Ссылки на грант и финансовую поддержку указываются в конце текста. Текст ссылок на грант и финансовую поддержку – шрифт Book Antiqua, курсив, 9, выравнивание по ширине. Использовать стиль «Грант_ГЛИНЫ»

13. **Оформление литературы:**

Ссылки на литературу вставляются в тексте в круглых скобках с указанием фамилии и года выпуска публикации - (Иванов и др., 2013; Ivanov and Sidorov, 2015). Список литературы дается после текста без сокращения названий публикаций и журналов, нумерация не требуется. Список литературы – шрифт Cambria, 8, выравнивание по ширине. Использовать стиль «Литература_ГЛИНЫ».

Ссылки на публикации приводятся согласно требованиям журналов МАИК